

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
БУ РК «АЭРОПОРТ «ПЕТРОЗАВОДСК»
по состоянию на 30 января 2026 года**

Карта коррупционных рисков Бюджетного учреждения «Аэропорт «Петрозаводск» (далее — Учреждение) разработана в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также Методических рекомендаций, направленных письмом Администрации Главы Республики Карелия № 7644/09-04/Аи от 19.07.2022 г.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
Обеспечение обслуживания в аэропорту «Петрозаводск» пассажиров, багажа, почты и груза при внутренних и международных воздушных перевозках.	Начальник службы организации пассажирских перевозок, агенты по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок, старший диспетчер обслуживания пассажирских авиаперевозок, диспетчер обслуживания пассажирских авиаперевозок.	Предоставление услуг зала повышенной комфортности или VIP-зала без оплаты или по сниженной плате за вознаграждение. (Низкий уровень риска).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение периодического (раз в неделю) видеомониторинга VIP-зала и зала повышенной комфортности во время обслуживания пассажиров. 2. Проведение ежеквартального внутреннего финансового контроля с целью выявления необоснованного снижения платы за пользование услугами VIP-зала и зала повышенной комфортности.
Деятельность по содержанию, развитию и организации эксплуатации причалов.	Начальник причального комплекса, главный инженер причального комплекса.	Предоставление более удобного места стоянки скоростным судам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам водного транспорта (на пассажирском причале № 3) за вознаграждение. (Низкий уровень риска).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ответственным секретарем Комиссии по противодействию коррупции периодического мониторинга размещаемых графиков движения скоростных судов на сайте Учреждения с целью выявления необоснованного преимущества. 2. Разъяснение работникам причального комплекса содержания запрета и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
Кадровое обеспечение.	Генеральный директор, заместитель генерального директора по общим вопросам, начальник отдела кадров, инспектор по кадрам.	1. Принятие на работу близких родственников, находящихся в прямой подчинённости друг другу. 2. Оформление премиальных выплат близким родственникам, находящимся в прямой подчинённости друг другу. (Низкий уровень риска)	1. Установление Антикоррупционной политики Учреждения запрета принятия на работу близких родственников, находящихся в прямой подчинённости друг другу. 2. Разъяснение сотрудникам Учреждения содержания запрета и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией ограниченного распространения (в т.ч. персональными данными и конфиденциальной информацией)	Генеральный директор, заместитель генерального директора по общим вопросам, начальник отдела кадров, инспектор по кадрам, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер по заработной плате, заведующий канцелярией, делопроизводитель, начальник ОПиОР, главный юрис-консульт, ведущий юрис-консульт, юрисконсульт, специалист по коммерческой деятельности.	Распространение конфиденциальной и иной информации ограниченного распространения в целях получения личных выгод, в том числе материальных. (Низкий уровень риска)	1. Установление в должностных обязанностях сотрудников запрета распространять конфиденциальную информацию, ставшую им известной при исполнении служебных обязанностей. 2. Ознакомление работников Учреждения с Кодексом этики и служебного поведения, разъяснение мер ответственности за распространение конфиденциальной информации, в т.ч. персональных данных.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Генеральный директор, заместитель генерального директора по общим вопросам, заведующий канцелярией, начальник ОПиОР, главный юрис-консульт, специалист по коммерческой деятельности.	Дарение подарков и оказание услуг, не связанных с исполнением должностных обязанностей должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и других организаций, за исключением протокольных меро-	1. Ознакомление работников Учреждения с Антикоррупционной политикой, в том числе Кодексом этики и служебного поведения, разъяснение мер ответственности за нарушение правил дарения подарков и совершение коррупционных нарушений. 2. Организация бухгалтерского учёта и финан-

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
		приятый. (Средний уровень риска)	сового контроля за представительскими расходами (в т.ч. календарями, блокнотами, ручками с символикой Учреждения).
Осуществление закупок для нужд Учреждения	Заместитель генерального директора по общим вопросам, руководитель комплекса наземного обслуживания воздушных судов, ведущий специалист по охране труда, заведующий канцелярией, начальник отдела кадров, главный бухгалтер, начальник ПЭО, специалист по коммерческой деятельности, заведующая здравпунктом, руководитель ПТБ, начальник СПА-СОП, начальник СОПП, начальник САОП, начальник СШОиАНИ, старший диспетчер АДП, начальник СЭСТО-ПиС, начальник СНО ВС, начальник АХО — инженер по ООС, начальник службы по предупреждению и ликвидации ЧС и ГО, руководитель авиационного комплекса, заместитель руководителя авиационного комплекса по ИАО, заместитель руководителя авиационного комплекса по ЛМР, начальник посадочной площадки.	1. Отказ от проведения мониторинга цен на товары, работы, услуги; необоснованное завышение (занижение) цены договора (контракта) либо установление в технической документации необоснованных преимуществ для отдельных лиц. 2. Принятия предложения контрагента не отражать нарушения условий договора (контракта) при приёмке за вознаграждение. (Средний уровень риска).	1. Ознакомление работников Учреждения с Положением о договорной работе, разъяснение мер ответственности за нарушение правил осуществления деятельности по заключению договоров (контрактов). 2. Своевременное предоставление информации о закупках учредителю и контрольным органам. 3. Использование при расчёте начальной (максимальной) цены контракта (договора) сведений из различных источников (не только коммерческие предложения). 4. Согласование технической документации и документации о закупке с планово-экономическим отделом, структурными подразделениями Учреждения. 5. Привлечение к проведению процедуры закупки незаинтересованной специализированной организации.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
	Начальник ОПиОР, главный юристконсульт, ведущий юристконсульт, юристконсульт.	Нарушение установленной законом процедуры проведения закупки за вознаграждение, в результате чего отдельные лица получают незаконные преимущества. (Высокий уровень риска)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление работников Учреждения с Положением о договорной работе, разъяснение мер ответственности за нарушение правил осуществления деятельности по заключению договоров (контрактов). 2. Периодическое предоставление работниками деклараций о возможной личной заинтересованности, их анализ и проверка достоверности. 3. Привлечение к проведению процедуры закупки незаинтересованной специализированной организации.
Предоставление в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения	Заместитель генерального директора по общим вопросам, начальник ПЭО, начальник ОПиОР, главный юристконсульт, специалист по коммерческой деятельности.	Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора за получаемое вознаграждение. (Средний уровень риска)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование по возможности чаще процедуры торгов в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции». 2. Предварительное согласование сделки по предоставлению имущества в аренду с учредителем и Министерством по имущественным и земельным отношениям Республики Карелия. 3. Согласование документации о торгах и договоров аренды с начальником ОПиОР, главным бухгалтером, заместителем генерального директора по общим вопросам.
Судебно-претензионная работа	Начальник ОПиОР, главный юристконсульт.	1. Отказ, обусловленный материальным или иным вознаграждением, от предъявления иска в ситуации, когда имело место очевидное	1. При образовании дебиторской задолженности направлять контрагенту претензию об оплате задолженности вне зависимости от суммы задолженности и статуса контрагента.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
		<p>нарушение законных прав и интересов Учреждения при наличии всех необходимых доказательств, подтверждающих данный факт.</p> <p>2. Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов Учреждения), вследствие чего Учреждение понесло существенные убытки. (Низкий уровень риска).</p>	<p>2. При отказе от погашения дебиторской задолженности в срок не позднее чем через три месяца со дня получения контрагентом претензии обращаться в суд для возврата просроченной задолженности.</p> <p>3. В случае выявления конфликта интересов заменять представителя Учреждения на иного сотрудника Учреждения или привлекать юридических специалистов (в т.ч. адвокатов) по отдельному договору.</p> <p>4. Ознакомление работников Учреждения с Антикоррупционной политикой, разъяснение мер ответственности за нарушение правил раскрытия конфликта интересов или сообщения о склонении к совершению коррупционных правонарушений.</p>
Регистрация, хранение и распределение материальных ценностей и запасов	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер.	<p>1. Несвоевременная постановка на бухгалтерский учёт материальных ценностей.</p> <p>2. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с бухгалтерского учета с целью присвоения.</p> <p>3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества и материальных ценностей, присвоение излишков. (Высокий уровень риска).</p>	<p>1. Постоянное осуществление внутреннего финансового контроля и периодическое проведение инвентаризации активов.</p> <p>2. Осуществление списания активов только на основании отчёта о невозможности восстановления имущества, выполненного незаинтересованным лицом (экспертом или оценщиком).</p> <p>3. Включение в комиссию по списанию активов работников из иных структурных подразделений Учреждения.</p> <p>4. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за территорией хранения материальных средств и расходных материалов.</p> <p>5. Периодическое предоставление работника-</p>

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации, уровень коррупционного риска	Меры по устранению
			ми деклараций о возможной личной заинтересованности, их анализ и проверка достоверности.

Перечень должностей в Учреждении, замещение которых связано с высоким уровнем коррупционного риска:

1. Начальник ОПиОР.
2. Главный юрисконсульт.
3. Ведущий юрисконсульт.
4. Юрисконсульт.
5. Главный бухгалтер.
6. Заместитель главного бухгалтера.
7. Бухгалтер.

30 января 2026 года